

Bücherliste Kaufleute für Büromanagement 2026/2027 1. Ausbildungsjahr

Lernfelder	Büro 2.1 – Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement (Informationsband 1. Ausbildungsjahr) Lernfelder 1-4 5. Auflage 2024	Europa-Lehrmittel ISBN 978-3-7585-7577-8 Digital ISBN 978-3-7585-7652-2
	Büro 2.1 – Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement 1. Ausbildungsjahr Lernsituationen 5. Auflage 2025	Europa-Lehrmittel ISBN 978-3-7585-7625-6 Digital ISBN 978-3-7585-0008-4
Informationstechnisches Büromanagement	Büro 2.1 – Informations- verarbeitung, Word 365 – PowerPoint 365 6. Auflage 2025	Europa-Lehrmittel ISBN 978-3-7385-4246-6 Digital ISBN 978-3-7585-4249-6
	Büro 2.1 Informations- verarbeitung Excel 365 1. Auflage 2022	Europa-Lehrmittel ISBN 978-3-7585-8310-0 Digital ISBN 978-3-7585-8060-4

Bitte achten Sie darauf, dass Ihnen nur die neuesten Auflagen geliefert werden.

Hinweis: Wenn Sie im Unterricht mit einem digitalen Endgerät (Tablet oder Laptop) arbeiten, ist die Anschaffung der digitalen Versionen der oben genannten Schulbücher erforderlich. Bitte wählen Sie dabei Lizenzen mit einer Laufzeit von 48 Monaten aus. Dies stellt sicher, dass die Schulbücher über die gesamte Ausbildungsdauer sowie für die Prüfungsvorbereitung genutzt werden können.